



Catalogue de formations

FPA Consultants

Tél : 02.37.24.96.76

contact@fpa-consultants.fr

SOMMAIRE

FPA Consultants est un cabinet indépendant qui accompagne le secteur public dans les domaines des finances locales et des marchés publics.

Fondé par deux anciens cadres de la fonction publique territoriale, notre vocation est d'assister et conseiller les exécutifs dans l'optimisation de leur gestion.

Maîtrisant l'environnement et les contraintes des collectivités, nos consultants ont élaboré des modules de formations spécifiques en finances locales et en marchés publics.

Enrichies de nos expériences en collectivité, elles s'attachent à délivrer des enseignements permettant une mise en pratique immédiate.

Afin de concilier accompagnement pédagogique, application de cas concrets et retours d'expérience, nos formations se déroulent idéalement en petits groupes. Elles peuvent s'organiser sur site ou dans nos locaux à Chartres. La tenue de formations individualisées à distance peut également avoir lieu en visio-conférence.

Formations Finances locales

1. Initiation aux finances locales
2. Initiation à la nomenclature M14
3. Les règles d'élaboration et d'exécution du budget
4. La comptabilité d'engagement
5. L'analyse financière rétrospective

Formations Marchés publics

1. Initiation aux marchés publics
2. Rédiger les pièces d'un marché public
3. Les critères de jugement de l'analyse des offres
4. L'exécution du marché public
5. Les marchés publics de maîtrise d'œuvre



Initiation aux finances locales

Objectif

- Maîtriser les principes budgétaires
- Appréhender le cycle de préparation budgétaire
- Découvrir les mécanismes de la comptabilité M14

Contenu de la formation

- I. Les principes budgétaires
- II. Le cadre budgétaire
 - a. Le calendrier budgétaire
 - b. Le principe d'élaboration et de vote
 - c. Le contenu des documents budgétaires
- III. Le cadre comptable
 - a. L'instruction comptable
 - b. La nomenclature M14

Public visé

- Secrétaire de mairie
- Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable
- Agent devant s'initier aux principes fondamentaux des finances locales

Durée

2 jours

Lieu

Dans vos locaux / Dans nos locaux à Chartres / Visio-conférence

Intervenante

Valérie FIXOT

Consultante en finances locales
Cofondatrice de FPA Consultants



Initiation à la nomenclature M14

Objectif

- Appréhender les mécanismes de la comptabilité M14
- Distinguer les comptes de fonctionnement et d'investissement

Contenu de la formation

- I. Les principes généraux
- II. Présentation de la nomenclature M14
 - a. Par nature
 - b. Par fonction
 - c. Le fonctionnement des comptes budgétaires
 - d. Distinction fonctionnement / investissement
- III. Les principaux mécanismes comptables

Public visé

- Secrétaire de mairie
- Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable
- Agent devant s'initier aux principes fondamentaux des finances locales

Durée

2 jours

Lieu

Dans vos locaux / Dans nos locaux à Chartres / Visio-conférence

Intervenante

Valérie FIXOT

Consultante en finances locales
Cofondatrice de FPA Consultants



Les règles d'élaboration et d'exécution du budget

Objectif

- Acquérir une méthodologie spécifique à la préparation budgétaire
- Savoir contrôler l'exécution du budget

Contenu de la formation

- I. Les principes budgétaires
- II. L'élaboration du budget
 - a. Le calendrier budgétaire
 - b. L'évaluation des dépenses et des recettes
 - c. L'équilibre budgétaire
 - d. Le vote du budget
- III. L'exécution du budget
 - a. Le suivi budgétaire
 - b. Les modifications du budget

Public visé

- Secrétaire de mairie
- Responsable finances
- Coordonnateur budgétaire et comptable
- Assistant de gestion financière, budgétaire et comptable

Durée

2 jours

Lieu

Dans vos locaux / Dans nos locaux à Chartres / Visio-conférence

Intervenante

Valérie FIXOT

Consultante en finances locales
Cofondatrice de FPA Consultants





La comptabilité d'engagement

Objectif

- Appréhender les obligations de la comptabilité d'engagement
- Organiser sa mise en œuvre au sein de la collectivité

Contenu de la formation

- I. Les principes juridiques et comptables
- II. La tenue de la comptabilité d'engagement
 - a. Les types d'engagement
 - b. Le déroulement des opérations
 - c. Les indicateurs de suivi
- III. Les impacts sur les opérations budgétaires de fin d'exercice

Public visé

- Secrétaire de mairie
- Responsable finances
- Coordonnateur budgétaire et comptable
- Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable

Durée

1 journée

Lieu

Dans vos locaux / Dans nos locaux à Chartres / Visio-conférence

Intervenante

Valérie FIXOT

Consultante en finances locales
Cofondatrice de FPA Consultants





L'analyse financière rétrospective

Objectif

- Maîtriser les concepts de l'analyse financière
- Savoir analyser la situation financière de la collectivité

Contenu de la formation

- I. Les principes de l'analyse financière
- II. L'analyse de la section de fonctionnement
 - a. Les principaux postes de dépenses
 - b. Évolution de la fiscalité et des dotations
- III. L'analyse de la section d'investissement
 - a. Le programme d'investissement et son financement
 - b. La dette
- IV. L'interprétation des principaux ratios et soldes intermédiaires de gestion

Public visé

- Secrétaire de mairie
- Responsable finances
- Coordonnateur budgétaire et comptable

Durée

1 journée

Lieu

Dans vos locaux / Dans nos locaux à Chartres / Visio-conférence

Intervenante

Valérie FIXOT

Consultante en finances locales
Cofondatrice de FPA Consultants





Initiation aux marchés publics

Objectif

- Maîtriser le cadre réglementaire et les principes fondamentaux des marchés publics

Contenu de la formation

- I. Qu'est-ce qu'un marché public ? Définition, acteurs, principes
- II. Le contenu du marché public
 - a. Formes et typologie des marchés publics
 - b. Les pièces du marché public
 - c. Les clauses essentielles du marché public
 - d. L'exécution du marché public
- III. Les procédures de passation des marchés publics
 - a. Les différentes procédures
 - b. Les phases d'une procédure
 - c. Les seuils (publicité, procédure, contrôle de légalité etc.)

Public visé

- Agents du service marchés
- Secrétaires de mairie
- Agents devant s'initier aux bases des marchés publics
- Personnel des entreprises privées chargés des appels d'offre

Durée

1 journée

Lieu

Dans vos locaux / Dans nos locaux à Chartres / Visio-conférence

Intervenant

Nicolas PEUCH

Consultant en marchés publics
Cofondateur de FPA Consultants





Rédiger les pièces d'un marché public

Objectifs

- Savoir définir son besoin et le transcrire avec les outils adéquats
- Savoir rédiger les pièces administratives d'un marché public

Contenu de la formation

- I. Évaluer et définir son besoin
- II. Rédiger le contrat
 - a. La forme du marché public
 - b. Les clauses relatives au prix
 - c. Durée du marché et délais d'exécution
 - d. Les autres clauses essentielles et les C.C.A.G.
- III. Le règlement de consultation
- IV. L'avis d'appel public à la concurrence

Public visé

- Agents du service marchés
- Secrétaires de mairie
- Agents souhaitant s'initier à la rédaction des marchés publics

Durée

2 jours

Lieu

Dans vos locaux / Dans nos locaux à Chartres / Visio-conférence

Intervenant

Nicolas PEUCH

Consultant en marchés publics
Cofondateur de FPA Consultants





Les critères de jugement et l'analyse des offres

Objectif

- Savoir élaborer et analyser les critères de jugement en fonction du besoin de l'acheteur et dans une logique d'achat performant

Contenu de la formation

- I. Les vérifications préalables à l'analyse des offres
 - a. L'analyse des candidatures
 - b. L'offre anormalement basse
 - c. Les offres irrégulières, inacceptables et inappropriées
- II. L'analyse des offres
 - a. La légalité et la performance du critère de jugement
 - b. L'analyse du prix ou du coût
 - c. Les critères liés à la qualité
 - d. Les critères sociaux et environnementaux

Public visé

- Agents du service marchés
- Secrétaires de mairie
- Personnel des entreprises privées chargés des appels d'offre

Durée

1 journée

Lieu

Dans vos locaux / Dans nos locaux à Chartres / Visio-conférence

Intervenant

Nicolas PEUCH

Consultant en marchés publics
Cofondateur de FPA Consultants





L'exécution du marché public

Objectif

- Être capable de suivre l'exécution financière et administrative d'un marché public

Contenu de la formation

- I. Les actes courants de la vie du marché
 - a. Le régime des avenants
 - b. La sous-traitance
 - c. Les autres actes courants d'exécution
- II. L'exécution financière des marchés
 - a. L'évolution du prix
 - b. Le régime des paiements, les avances et les garanties
 - c. La cession et le nantissement de créance
- III. Les difficultés rencontrées par le titulaire
 - a. La liquidation et le redressement judiciaire
 - b. La gestion des litiges et la résiliation

Public visé

- Agents des services finances et marchés
- Secrétaires de mairie
- Agents devant s'initier au suivi d'exécution des marchés

Durée

2 jours

Lieu

Dans vos locaux / Dans nos locaux à Chartres / Visio-conférence

Intervenant

Nicolas PEUCH

Consultant en marchés publics
Cofondateur de FPA Consultants





Les marchés publics de maîtrise d'œuvre

Objectif

- Connaître les spécificités du marché de maîtrise d'œuvre
- Savoir passer un marché de maîtrise d'œuvre

Contenu de la formation

- I. Les notions essentielles
 - a. La notion d'opération
 - b. Rôle et responsabilités des différents acteurs
- II. La procédure de maîtrise d'œuvre
 - a. Le concours, procédure de droit commun
 - b. La procédure adaptée
 - c. Les exceptions
- III. Le contrat de maîtrise d'œuvre
 - a. Les éléments de mission
 - b. Les spécificités de la rémunération
 - c. L'exécution du marché de maîtrise d'œuvre

Public visé

- Agents du service finances
- Secrétaires de mairie
- Agents devant s'initier aux principes fondamentaux des finances locales

Durée

2 jours

Lieu

Dans vos locaux / Dans nos locaux à Chartres / Visio-conférence

Intervenant

Nicolas PEUCH

Consultant en marchés publics
Cofondateur de FPA Consultants



Tarifs des formations

		Pour une journée
Sur site	Devis sur demande	
A Chartres dans les locaux d'Eloburo (situés 2 rue Percheronne)	550 € HT (par participant) *	
Visio-conférence	Individuel	675 € HT
	En groupe	350 € HT (par participant)

* Déjeuner compris